**Arkusz kontroli pracy nauczyciela wychowawcy w roku szkolnym 2021.22**

*Uwaga: Np. Arkusz otrzymuje nauczyciel wychowawca, by w wyznaczonym czasie uzupełnić pustą kolumnę konkretnymi zadaniami potwierdzającymi realizację zadań zapisanych w lewej kolumnie, wskazuje też ewentualną dokumentację potwierdzającą realizację. Tak wypełniony arkusz kontroluje w wybranym zakresie i w wybrany sposób dyrektor, np. 5 wskazanych zadań, rozmowa z nauczycielem, dokumentacja.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Okres podlegający kontroli** |  |
|  | **Opis realizacji (konkretne zadania)/ dokumentacja/czynności realizowane podczas pracy zdalnej** |
| Opracowanie rocznych planów pracy wychowawczej. |  |
| Realizacja zadań wychowawczych zgodnie z programem wychowawczo-profilaktycznym i rocznym planem pracy. |  |
| Organizowanie i dokumentowanie spotkań zespołu nauczycieli uczących w danej klasie. |  |
| Działania na rzecz adaptacji/integracji nowego zespołu/nowych U. |  |
| Działania na rzecz U. z trudnościami. |  |
| Działania na rzecz U. uzdolnionych. |  |
| Współpraca i komunikacja z rodzicami. |  |
| Sukcesy klasy/U. |  |
| Trudności klasy/U. |  |
| Organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną. |  |
| Działania proekologiczne z U. |  |
| Przedsięwzięcia, imprezy przygotowane dla szkoły/innych klas. |  |
| Współdziałanie z pedagogiem szkolnym i innymi nauczycielami w celu uzyskania wszechstronnego wsparcia dla uczniów. |  |
| Doskonalenie zawodowe nauczyciela. |  |
| Aktywny udział w pracach rady pedagogicznej, w zespołach wychowawczych, zadaniowych, samokształceniowych,  |  |
| Zadania na rzecz bezpieczeństwa w szkole (bhp, COVID…) |  |

Uwagi kontrolującego:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi nauczyciela:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data i podpis nauczyciela: Podpis dyrektora:

……………………………… …………………………………..